

**Henkilötietojen käsittelemiseen liittyviä tietoja**

Volvo-konsernin Attitude Survey -tutkimuksen tarkoitus on työympäristön jatkuva parantaminen.

Volvo Business Services AB hallinnoi henkilötietojasi ja noudattaa kunkin maan kansallista tietosuojalainsäädäntöä. Useimmissa Euroopan maissa henkilötietojen hallinnointi on yleensä toteutettu EU-direktiivin 95/46/EY alaisen kansallisen lain puitteissa.

Mikäli sinulla on kysyttävää, voit olla yhteydessä toimpisteesi yhteyshenkilöihin, jotka löydät oheisen linkin kautta:

<http://www.volvogroup.com/SiteCollectionDocuments/VGHQ/Volvo%20Group/Career/Contact%20persons.xls>.

Maailmanlaajuinen yhteyshenkilö: HRSC Nordic, Volvo Business Services, Ruotsi. Sähköpostiosoite: [hpsc.se@volvo.com](mailto:hpsc.se@volvo.com)

Lähtämäsi vastaukset linkitetään salasanaan, jota käytät sisäänkirjautumiseen. Tämä salasana on sama kaikilla työntekijöillä, joilla on sama esimies. Tästä syystä yksittäisiä vastauksia ei voida eritellä muista vastauksista, jotka on lähetetty samaa salasanaa käyttämällä. Kun tiedot on lähetetty, niitä ei voi käyttää eikä muokata, sillä vastauksessa ei ole mitään tunnistetietoja, joilla se voitaisiin yhdistää sinuun.

Jos samaa salasanaa käyttämällä annetaan vähintään viisi vastausta, tiimille lähetetään raportti. Raportti on toimitettava asiaankuuluvalla esimiehelle, joka tiedottaa siitä työntekijöille. Esimiehellä on myös oltava oikeus näyttää raportti muille harkintansa mukaan.

Jos vastauksia on neljä, eikä hyväksyntää anneta, tai jos vastauksia on kolme, laaditaan karsittu raportti – vain vahvuudet ja heikkoudet. Raportti on saatavilla asianmukaiselle esimiehelle/johtajalle, joka viestii sen sisällöstä työntekijöilleen. Esimies/Johtaja voi näyttää raporttia myös muille, mikäli katsoo sen tarpeelliseksi.

.

Jos vastauksia on alle kolme, raporttia ei laadita ollenkaan.

Kyselyyn vastaaminen on vapaaehtoista. Volvo-konsernin mielestä kaikkien olisi kuitenkin hyvä vastata kyselyyn. Tiettyä salasanaa käyttämällä lähetettyjen vastausten määrä tarkistetaan. Tällöin tietyissä tapauksissa voidaan päätellä, onko henkilö lähettänyt vastauksen. Tiimille lähetetään muistutus, jos sen osallistumisprosentti kyselyyn on alle 80 %.

Henkilön antamiin vastauksiin liittyviä yksittäisiä tietoja ei raportoida koskaan. Jos kuitenkin kaikki tiettyä salasanaa käyttävät henkilöt lähettävät saman vastauksen, on mahdollista epäsuorasti päätellä, mikä henkilö antama vastaus on ollut.

**Henkilötietojen käsittelemiseen liittyviä lisätietoja esimiehille**

Tietyt esimiehiä koskevat tiedot voidaan raportoida ylemmille johtotasoille ja henkilöstöhallinnon päälliköille. Tämä tarkoittaa, että esimiehen työsuoritusta koskevat tulokset eivät ole nimettömiä.

Tuloksista voidaan laskea ESI (tyytyväisyys indeksi), CLI (Results that can be calculated include the ESI (Employee Satisfaction Index), the CLI (Johtajuuden vuorovaikutus) ja EEI (henkilöstön sitoutumisindeksi). Tulokset näkyvät myös ylemmän esimiestason yhteenvetoraporteissa tulosten vertailun vuoksi.