**Формуляр за заявка**

Здравейте. Благодарим ви, че се свързахте с Volvo Group, която отсега нататък ще бъде наричана „**ние**„ или „**нас**“.

За да можем да улесним обработката на вашата заявка, ви молим да предоставите допълнителна информация за вашето искане. Първо, трябва да потвърдим вашата връзка с нас, както и вашата самоличност, така че да не се допусне разкриване на лични данни пред погрешно лице.

***Моля, имайте предвид: ако желаете да поискате поправка, използвайте стандартни/съществуващи рутинни процедури (ако е възможно), за обикновени промени/ актуализации, като промяна на име/имена поради сключен брак или промяна на домашния адрес поради преместване.***

За въпроси, свързани с подаването на искане, моля, свържете се с офиса за защита на данните на:

* Имейл: [gpo.office@volvo.com](mailto:gpo.office@volvo.com)
* Телефон: +46 (0)31 66 00 00

След попълване на формуляра, моля, изпратете го до офиса за защита на данните (DPO Office) по пощата или по имейл. Не забравяйте да приложите документи, удостоверяващи вашата самоличност.

Изпратете заявката си на адрес:

* Имейл: [gpo.office@volvo.com](mailto:gpo.office@volvo.com)
* Поща (последваща):
  + AB Volvo
  + На вниманието на: Group Privacy Office, Dept AA14100, VGHQ,
  + SE-405 08 Гьотеборг, Швеция

1. Самоличност и правомощия

Моля, попълнете текущите си данни за контакт

> Собствено име

|  |
| --- |
| \* Моля, посочете собственото си име тук |

> Фамилно име

|  |
| --- |
| \* Моля, посочете фамилното си име тук |

> Адрес

|  |
| --- |
| \* Моля, посочете пълния си адрес тук  Улица  Пощенски код  Град  Държава |

> Информация за контакт

|  |
| --- |
| \* Моля, посочете тук вашия имейл адрес или телефонен номер или информация, за да можем да се свързваме с вас във връзка с вашата заявка. |

> Проверка на самоличността и правомощията за подаване на заявка

|  |
| --- |
|  |

> Подпис

|  |
| --- |
| Моля, подпишете тук |

> Връзка с Volvo Group

|  |
| --- |
| Моля, посочете ако сте:  **□** клиент или служител на клиент на Volvo Group;  **□** доставчик или служител на доставчик на Volvo Group;  **□** настоящ служител на Volvo Group;  **□** настоящ консултант на Volvo Group;  **□** бивш служител на Volvo Group;  **□** бивш консултант на Volvo Group; или  **□** водач или оператор на автомобили Volvo. |

1. Какво право ЖЕЛАЕТЕ да упражните?

Моля, прочетете описанията за всеки формуляр и изберете този, който най-добре описва заявката, която искате да подадете. Можете да попълните формуляра по електронен път и да ни го изпратите по имейл или да го разпечатате и да ни го изпратите, като използвате редовни пощенски услуги.

Някоя от следните алтернативи описва ли за какво се отнася вашата заявка?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \* |  |  |
| **□ Оттегляне на съгласие** | Ако сте дали съгласието си за обработка на лични данни, свързани с вас, и желаете да го оттеглите. | Виж част 3.1 |
| **□ Право на достъп** | Ако искате потвърждение, че обработваме лични данни, свързани с Вас, информация за обработката, достъп до личните данни или копие от тях. | Виж част 3.2 |
| **□ Право на коригиране** | Ако личните данни, свързани с вас, са неверни или се нуждаят от актуализация. Това включва и представяне на допълнителни изявления. | Виж част 3.3 |
| **□ Право на изтриване** | Ако искате да изтрием лични данни, свързани с вас, при условие че са изпълнени определени условия. | Виж част 3.4 |
| **□ Право на ограничаване на обработката** | Ако искате да прекратим обработката на лични данни, свързани с вас, но без да ги изтриваме. | Виж част 3.5 |
| **□ Право на преносимост на данните** | Ако желаете копие от лични данни, свързани с вас или желаете те да бъдат прехвърлени към друга компания. | Виж част 3.6 |
| **□ Право на възражение срещу обработка** | Ако имате основание да смятате, че обработката на свързани с вас лични данни не отговаря на високите ни амбиции, които сме посочили, можете да възразите срещу обработката. | Виж част 3.7 |
| **□ Право на човешка намеса** | Ако смятате, че сте били обект на важно решение, взето без съдействието на човек, можете да поискате извършване на оценка на решението от човек. | Виж част 3.8 |

> Ако никое от тези права, определени от приложимия закон за защита на данните, не описва това, което искате да заявите, моля, опишете молбата си тук. Ако е възможно, опитайте се да избегнете предоставяне на допълнителна информация, която може да бъде считана за лични данни, докато описвате заявката си.

|  |
| --- |
|  |

> Ако за вас е важно да продължите диалога с нас под друга форма, различна от писмената, моля, посочете това тук и опишете причините.

|  |
| --- |
|  |

1. Шаблони за заявки
   1. Оттегляне на съгласие

Възможно е по всяко време да оттеглите съгласието си за обработка на лични данни, свързани с вас. Все пак, в отношенията между работодатели и служители съгласието се използва много рядко, тъй като се смята, че е малко вероятно съгласието да бъде дадено напълно свободно от служителя. Независимо от това то може да се използва в ситуации, при които участието е доброволно, като например дейности след работа. За да изпълним искането ви, трябва да ни предоставите известна допълнителна информация.

> Име на организацията на Volvo, в която работите, и вашата длъжност.

|  |
| --- |
| Име на компанията на Volvo  Длъжност в компанията на Volvo |

> Можете ли да опишете с какво сте се съгласили, или каква е дейността или процеса, с които смятате, че е свързано съгласието?

|  |
| --- |
| Моля, опитайте се да избегнете предоставянето на допълнителни лични данни, докато описвате заявката си. |

> Можете ли да опишете със собствени думи кое съгласие искате да оттеглите и ако е приложимо, до каква степен?

|  |
| --- |
| Моля, опитайте се да избегнете предоставянето на допълнителни лични данни, докато описвате заявката си. |

Благодарим ви, че отделихте време да попълните този формуляр.

Сега ще обработим заявката ви заедно с предоставената от вас информация и ще се свържем с вас при първа възможност, във връзка с резултатите от това.

* 1. Право на достъп

> Тъй като сте наети от Volvo Group, можем автоматично да потвърдим, че обработваме лични данни, свързани с вас. Моля, предоставете следната допълнителна информация, за да изпълним заявката ви за лични данни, свързани с вас.

> Име на организацията на Volvo, в която работите, и вашата длъжност.

|  |
| --- |
| Име на компанията на Volvo  Длъжност в компанията на Volvo |

> Ако желаете да разполагате с достъп до личните данни, информация за обработката им или копие от тях, моля, опишете това тук, колкото е възможно по-подробно.

|  |
| --- |
| Моля, опитайте се да избегнете предоставянето на допълнителни лични данни, докато описвате заявката си.  Ако желаете да получите информация относно личните данни, свързани с вас, моля, посочете какво бихте искали да знаете. |

Благодарим ви, че отделихте време да попълните този формуляр.

Сега ще обработим заявката ви заедно с предоставената от вас информация и ще се свържем с вас при първа възможност, във връзка с резултатите от това.

* 1. Право на коригиране

*Моля, имайте предвид че искането за коригиране, свързано с обикновена промяна/актуализация на данните за персонала, например промяна на име/имена поради сключване на брак или смяна на домашния адрес поради преместване, следва стандартни рутинни процедури за актуализиране на данните за персонала. Информация за приложимите практики се намира в центъра за служители на Violin. За съдействие можете да се обърнете и към отдела Човешки ресурси или към вашия мениджър.*

Ако вашето искане засяга лични данни, за които е малко вероятно да е отговорен вашият местен отдел „Човешки ресурси“, моля, предоставете допълнителна информация, необходима, за изпълнение на вашата заявка, и опишете какви корекции или допълнения към личните данни желаете да извършим.

> Име на организацията на Volvo, в която работите, и вашата длъжност.

|  |
| --- |
| Име на компанията на Volvo  Длъжност в компанията на Volvo |

> Моля, опишете тук какви корекции или допълнения към свързаните с вас лични данни бихте желали да извършим. Ако личните данни, свързани с вас, са неточни или непълни, можете да ни инструктирате как да ги коригираме или да ни предоставите допълнителна информация.

|  |
| --- |
| Каква информация е невярна или може да се наложи да бъде променена? |

|  |
| --- |
| Ако смятате, че това е приложимо, каква информация искате да добавите? Това може да бъде или информация, която допълва личните данни, или допълнителни изявления, които позволяват на личните данни да представят по-пълна картина на нещата. |

Ако извършим корекции на свързаните с вас лични данни, ние също така съобщаваме за тези действия на получателите на въпросните лични данни, така че те да могат да направят същите корекции.

> Искате ли информация до кои получатели сме изпратили вашата заявка?

|  |
| --- |
| Да или не. |

Благодарим ви, че отделихте време да попълните този формуляр.

Сега ще обработим заявката ви заедно с предоставената от вас информация и ще се свържем с вас при първа възможност, във връзка с резултатите от това.

* 1. Право на изтриване

Когато са изпълнени определени условия, ние сме длъжни да изтрием личните данни, свързани с вас, по ваша молба. За да разгледаме молбата ви за изтриване, трябва да ни предоставите информация, за да открием въпросните лични данни, както и причините, поради които искате да ги изтрием.

> Име на организацията на Volvo, в която работите, и вашата длъжност.

|  |
| --- |
| Име на компанията на Volvo  Длъжност в компанията на Volvo |

> Какви лични данни искате да изтрием? Моля, бъдете колкото е възможно по-конкретни.

|  |
| --- |
|  |

> Каква е причината за искането ви да изтрием лични данни, свързани с вас?

|  |
| --- |
|  |

> Ако завършването на тази заявка ни задължава да препратим вашите желания на получателите на свързани с вас лични данни, желаете ли да бъдете информирани за това с кои получатели сме се свързали?

|  |
| --- |
| Да или не. |

Благодарим ви, че отделихте време да попълните този формуляр.

Сега ще обработим заявката ви заедно с предоставената от вас информация и ще се свържем с вас при първа възможност, във връзка с резултатите от това.

* 1. Право на ограничаване на обработката

Когато са изпълнени определени условия, ние сме длъжни да ограничим обработката на личните данни, свързани с вас, в съответствие с вашата заявка. За да разгледаме молбата ви за ограничаване на обработката, трябва да ни предоставите информация, за да открием въпросните лични данни, както и причините, поради които искате да ги изтрием.

> Име на организацията на Volvo, в която работите, и вашата длъжност.

|  |
| --- |
| Име на компанията на Volvo  Длъжност в компанията на Volvo |

> Обработката на какви лични данни искате да ограничим? Моля, бъдете колкото е възможно по-конкретни.

|  |
| --- |
|  |

> Какви са причините за искането ви да ограничим обработката на лични данни, свързани с вас?

|  |
| --- |
|  |

> Ако завършването на тази заявка ни задължава да предадем вашите желания на получателите на свързани с вас лични данни, желаете ли да бъдете информирани за това с кои получатели сме се свързали?

|  |
| --- |
| Да или не. |

Благодарим ви, че отделихте време да попълните този формуляр.

Сега ще обработим заявката ви заедно с предоставената от вас информация и ще се свържем с вас при първа възможност, във връзка с резултатите от това.

* 1. Право на преносимост на данните

Ако сами сте ни предоставили лични данни и желаете да ги прехвърлим към друг администратор на данни, ние ще направим това, ако правното основание за обработка на личните данни е вашето съгласие, или защото личните данни са били необходими за сключване на договор с вас. Моля, имайте предвид, че свързаните с вас лични данни, които ние трябва да съхраняваме в съответствие с приложимите закони, като законите за наемане на работа или за водене на счетоводство, може да не отговарят на условията за такова прехвърляне.

Ще ни трябва информация от вас, за да можем да намерим въпросните лични данни и да изпълним вашето искане.

> Име на организацията на Volvo, в която работите, и вашата длъжност.

|  |
| --- |
| Име на компанията на Volvo  Длъжност в компанията на Volvo |

> Можете ли да посочите какви лични данни желаете да получавате или прехвърляте?

|  |
| --- |
|  |

> Желаете ли да получите копие от личните данни или искате ли да ги предадем директно на трета страна? Ако това е така, на кого трябва да изпратим личните данни?

|  |
| --- |
|  |

Благодарим ви, че отделихте време да попълните този формуляр.

Сега ще обработим заявката ви заедно с предоставената от вас информация и ще се свържем с вас при първа възможност, във връзка с резултатите от това.

* 1. Право на възражение

Когато обработката на лични данни се основава на правни основания от обществен интерес, на нашите законни интереси или се използва за целите на директния маркетинг, вие можете по всяко време да възразите срещу обработката на личните данни, свързани с вас. За да разгледаме възражението за обработката, трябва да ни предоставите информация, за да можем да направим правилна оценка на въпросната обработка.

> Име на организацията на Volvo, в която работите, и вашата длъжност.

|  |
| --- |
| Име на компанията на Volvo  Длъжност в компанията на Volvo |

> Срещу каква обработка на свързани с вас лични данни, искате да възразите? Моля, опишете колкото е възможно по-подробно каква лична информация е свързана с молбата ви и причината (ите) за възражението ви относно нейната обработка.

|  |
| --- |
| Моля, опитайте се да избегнете предоставянето на допълнителни лични данни. |

> Ако преценим, че законните ни интереси за обработка на съответните лични данни имат преимуществено действие пред основанията за възражението ви, бихте ли желали да ограничим обработката на съответните лични данни и по време на извършване на оценката?

|  |
| --- |
| Да или не. |

Благодарим ви, че отделихте време да попълните този формуляр.

Сега ще обработим заявката ви заедно с предоставената от вас информация и ще се свържем с вас при първа възможност, във връзка с резултатите от това.

* 1. Автоматизирано индивидуално вземане на решение

Имате право да не попадате под действието на решения, които са взети автоматично, и които ви засягат значителна степен. За да разберем по-добре контекста, в който е взето решението, моля, предоставете допълнителна информация.

> Име на организацията на Volvo, в която работите, и вашата длъжност.

|  |
| --- |
| Име на компанията на Volvo  Длъжност в компанията на Volvo |

> Моля, опишете решението и съответната информация за него.

|  |
| --- |
| Моля, опитайте се да избегнете предоставянето на допълнителни лични данни. |

Благодарим ви, че отделихте време да попълните този формуляр.

Сега ще обработим заявката ви заедно с предоставената от вас информация и ще се свържем с вас при първа възможност, във връзка с резултатите от това.